



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale "Mons. Mario Vassalluzzo"

ISTITUTO COMPrensIVO DI ROCCAPIEMONTE - -ROCCAPIEMONTE
Prot. 0006075 del 25/09/2024
I (Uscita)

**AL PERSONALE DOCENTE
ALLA PIATTAFORMA PNRR
AL SITO WEB DELLA SCUOLA
ALL'ALBO
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
DSGA
ATTI**

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI per il reclutamento di Docenti tutor e personale ATA (assistenti amministrativi - assistenti tecnici - collaboratori scolastici) per la realizzazione dei percorsi per la transizione digitale e di formazione sul campo (DM 66/2023).

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Progetto "FormAzione CoMVass_DM66"

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 Codice avviso M4C1I2.1-2023-1222.

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44480

CUP: C64D23003740006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale - "Mons. Mario Vassalluzzo"
Via Pigno, 3 – 84086 – Roccapiemonte (SA) - c.f. 94065920657 C.M. SAIC8BD00X
contatti: tel/ fax 081/931587 email: saic8bd00x@istruzione.it ; pec: saic8bd00x@pec.istruzione.it



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – -

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale solastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

VISTO il Progetto “**FormAzione CoMVass_DM66**”, presentato da questa istituzione scolastica inoltrato in data 27-02-2024 DM 66 SAIC8BD00X-0-1797732-M4C1I2.1-2023-1222-P-44480;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti n. 17/2 del 11/09/2023 e del Consiglio di Istituto n. 12/1 del 11/09/2023 di Adesione al progetto in oggetto;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti n. 13/8 del 27/06/2024 e del Consiglio di Istituto n. 14/8 del 28/06/2024 relative alla approvazione e attuazione del progetto in oggetto;

VISTO l'accordo di concessione firmato SAIC8BD00X-1846430-ACFDG-M4C1I2.1-2023-1222-P-44480-29-02-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale "Mons. Mario Vassalluzzo"

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2/4 del 15/01/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE esercizio finanziario 2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n.1779 del 18/03/2024;

VISTO il decreto di assunzione incarico RUP prot. n. 1496 del 11/03/2024;

CONSIDERATE le finalità del PTOF d'Istituto triennio 2022/2025;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "FormAzione CoMVass_DM66" Codice avviso M4C1I2.1-2023-1222. -CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44480 -CUP: C64D23003740006, della collaborazione di Docenti tutor e personale ATA (assistenti amministrativi - assistenti tecnici - collaboratori scolastici) per la realizzazione dei percorsi per la transizione digitale e di formazione sul campo all'interno del Progetto "FormAzione CoMVass_DM66, per una durata pari allo svolgimento del progetto, da concludersi entro il 30 settembre 2025;

VISTO l'art. 43 comma 3 del Nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche del 28/08/2018 n. 129 che così recita : " È fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione";

VISTO il nostro Regolamento relativo alla stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti approvato dal consiglio d'istituto;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTO il proprio Decreto di avvio procedura di selezione per le figure in oggetto del 25 settembre 2024 prot. n.6074

EMANA

Art. 1 Oggetto

Il presente **Avviso di selezione** per l'attribuzione di **incarichi di TUTOR** e **FIGURE DI SUPPORTO PERSONALE ATA** come di seguito specificato

TUTOR PERCORSI FORMATIVI (costi diretti)

TIPOLOGIA PERCORSI FORMATIVI	Professionalità	Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo
Formazione sulla transizione digitale+ LAB di formazione sul campo Percorsi Scuola Infanzia	Docenti Tutor interni	1	50	€ 34,00

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale - "Mons. Mario Vassalluzzo"
Via Pigno, 3 – 84086 – Roccapiemonte (SA) - c.f. 94065920657 C.M. SAIC8BD00X
contatti: tel/ fax 081/931587 email: saic8bd00x@istruzione.it ; pec: saic8bd00x@pec.istruzione.it

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale "Mons. Mario Vassalluzzo"

Formazione sulla transizione digitale+ LAB di formazione sul campo Percorsi Scuola Primaria	Docenti Tutor interni	1	50	€ 34,00
Formazione sulla transizione digitale+ LAB di formazione sul campo Percorsi Scuola Secondaria	Docenti tutor interni	1	50	€ 34,00
Formazione sulla transizione digitale+ LAB di formazione sul campo Percorsi ATA	Docente Tutor interni	1	50	€ 34,00

FIGURE DI SUPPORTO PERSONALE ATA (costi indiretti)

Personale ATA	Tipologia supporto	Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo
Assistenti Amministrativi	supporto gestionale	2	20	€ 21,17
Assistenti Tecnici	supporto tecnico	1	20	€ 21,17
Collaboratori Scolastici	supporto accesso alla frequenza	4	20	€ 18,25

Art. 2 caratteristiche delle opere, dei servizi, dei beni

La prestazione del servizio dovrà essere resa successivamente all'assegnazione dell'incarico, per il numero massimo di ore previsto dall'avviso, fermo restando che la scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente unità di missione receda dall'accordo di concessione nei confronti dell'istituzione medesima. In tal caso, al personale individuato saranno riconosciute le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante time sheet, previa assegnazione delle risorse da parte della competente autorità di missione.

Compiti specifici dell'incarico

Il Tutor:

- collabora con l'esperto nell'organizzazione e gestione del percorso formativo;
- si occupa della gestione di tutte le richieste presenti nella piattaforma PNRR;
- svolge le attività in presenza e on line, rispettando il calendario previsto;
- garantisce il collegamento organizzativo e amministrativo col D.S.e col D.S.G.A;

L' Assistente Amministrativo dovrà:

- Gestire il Protocollo;
- Curare le fasi di pubblicazione delle azioni di progetto;

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale - "Mons. Mario Vassalluzzo"
Via Pigno, 3 – 84086 – Roccapiemonte (SA) - c.f. 94065920657 C.M. SAIC8BD00X
contatti: tel/ fax 081/931587 email: saic8bd00x@istruzione.it ; pec: saic8bd00x@pec.istruzione.it

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”

- Ricevere e trasmettere note, circolari, documenti ecc.;
- Redigere atti di nomina dei diversi attori coinvolti dal progetto secondo la normativa vigente;
- Organizzare i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri;
- Acquisire richieste di offerte e preventivi per l'acquisto di beni e servizi;
- Gestire, custodire e distribuire il materiale di facile consumo;
- Collaborare con gli Esperti ed i Tutor impegnati nell'attività progettuale;
- Curare d'intesa con il D.S.G.A. atti e procedure amministrative e contabili;
- Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- Collaborare con il D.S., il D.S.G.A., il Gruppo di lavoro del Progetto.

L'Assistente Tecnico:

- verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione e/o attività;
- provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc.) e alla installazione dei software specialistici finalizzati al percorso didattico;
- accompagnare l'eventuale personale esterno all'uso delle strumentazioni, tecnologie e software della scuola.
- Collaborare con il D.S., il D.S.G.A., il Gruppo di lavoro del Progetto.

Il Collaboratore Scolastico:

- Apertura e chiusura dell'edificio scolastico per consentire alle attività formative e/o organizzative;
- Ausilio ai corsisti;
- Preparazione, pulizia e gestione degli spazi utilizzati per le attività riferite al progetto;
- Sorveglianza durante le attività di formazione.

Art. 3 modalità e periodo di svolgimento

Le attività formative autorizzate si svolgeranno presso la sede dell'istituto scolastico in orario extracurricolare, secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, in lezioni con cadenza settimanale che dovranno essere realizzate entro il **30 settembre 2025**, salvo ulteriori deroghe

Art. 4 Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o extraeuropei;
- godano dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale - “Mons. Mario Vassalluzzo”
Via Pigno, 3 – 84086 – Roccapiemonte (SA) - c.f. 94065920657 C.M. SAIC8BD00X
contatti: tel/ fax 081/931587 email: saic8bd00x@istruzione.it ; pec: saic8bd00x@pec.istruzione.it



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale "Mons. Mario Vassalluzzo"

- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

- I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato A), che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

N.B. Il personale interno non può assumere l'incarico di tutor nei percorsi o nei laboratori di formazione a cui intende partecipare come corsista.

Art. 5 criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di secondo le tabelle di seguito riportate:

GRIGLIA VALUTAZIONE TUTOR PER PERCORSI DI FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE E NEI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO		
Criteri		Punti
Titoli di studio Max 10 Punti	Diploma di scuola superiore (Non cumulabile con Laurea)	5
	Laurea triennale (non cumulabile con laurea specialistica)	7
	Laurea specialistica o vecchio ordinamento	10
Altri titoli valutabili Max 25 Punti	Seconda Laurea	5
	Dottorato di ricerca	5
	Master/specializzazioni punti 3 per ogni corso fino ad un massimo di punti 15	15
Esperienze Pregresse Tutor; valutatore, figure di supporto in progetti PON/POR o altri progetti: (Da	Esperienza in qualità di /valutatore/figura di supporto in progetti PON/POR o altri progetti. punti 5 per ogni incarico espletato fino ad un massimo di punti 35	35



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale "Mons. Mario Vassalluzzo"

<i>valutare alla luce del curriculum vitae)</i> Max 35 Punti		
Capacità organizzative ed esperienza nella gestione del sistema scolastico (<i>Da valutare alla luce del curriculum vitae</i>) Max 15 Punti	Anni di esperienza in qualità di docente FFSS, coordinatore di classe, coordinatore di Dipartimento, punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di punti 15	15
Competenze informatiche Max 15 Punti	Competenze informatiche certificate (non cumulabili con competenze informatiche diversamente attestate) max punti 15 punti 5 per ogni titolo	15
	Competenze informatiche diversamente attestate: (<i>Da valutare alla luce del curriculum vitae</i>) non cumulabili con competenze informatiche certificate punti 2,5 per ogni titolo max 10 punti	
Totale		100

TABELLA DI VALUTAZIONE – PERSONALE ATA			
Criteri di Selezione	Criteri di Valutazione	Modalità di Valutazione	Punti attribuibili
Titoli di Studio	Diploma di Laurea	Valutabile 1 solo titolo	10 Punti
	Diploma di Scuola secondaria di II Grado	5 punti non cumulabile con laurea	
Esperienza Specifica	Attività svolta in progetti PON, POR	5 punto per ogni incarico	Max 35 punti
	Esperienza svolta in fase di gestione e rendicontazione sulle piattaforme digitali PA e PNRR	5 punti per ogni incarico	Max 25 punti
Anzianità di servizio	Di ruolo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Da 0 a 5 anni ▪ Da 5 a 10 anni ▪ Da 10 in poi 	5 Punti 10 Punti 15 Punti
Competenze informatiche Max 15 Punti	Competenze informatiche certificate (non cumulabili con competenze informatiche diversamente attestate)	punti 5 per ogni titolo max punti 15	

**Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale
"Mons. Mario Vassalluzzo"**

	Competenze informatiche diversamente certificate (<i>alla luce del curriculum vitae</i>) non cumulabili con competenze informatiche certificate	punti 2,5 per ogni titolo max 10	
			Totale
			100 punti

N.B. Non saranno valutati titoli ed esperienze in corso**Art. 6 caratteristiche dell'incarico e compenso**

Le attività formative autorizzate si svolgeranno in orario extrascolastico, antimeridiano a partire dalla data di nomina dell'incarico e fino alla data di chiusura del progetto.

Il compenso sarà erogato previa effettivo svolgimento delle attività, consegna di tutto quanto necessario ai fini della rendicontazione.

La prestazione del servizio in oggetto, dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto, per il numero massimo di ore previsto dall'avviso, fermo restando che la scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente unità di missione receda l'accordo di concessione nei confronti dell'istituzione medesima. In tal caso saranno riconosciute al personale individuato le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante TIME SHEET, previo riconoscimento delle risorse da parte della competente autorità di missione.

Art. 7 valutazione dei requisiti e criteri di aggiudicazione

La selezione verrà effettuata da una Commissione appositamente nominata, attraverso la valutazione dei titoli dichiarati nell'allegato 1 della Domanda di partecipazione Allegato A. La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura, relativa a ciascuna edizione. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica D.P.R. n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445 del 2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto D.P.R. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato possieda i requisiti richiesti. In caso di parità di punteggio si procederà all'affidamento dell'incarico al candidato più giovane.

Art. 8 modalità di candidatura e inoltro

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale - "Mons. Mario Vassalluzzo"
Via Pigno, 3 – 84086 – Roccapiemonte (SA) - c.f. 94065920657 C.M. SAIC8BD00X
contatti: tel/ fax 081/931587 email: saic8bd00x@istruzione.it ; pec: saic8bd00x@pec.istruzione.it



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno presentare l'istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, **Allegato A ovvero domanda di partecipazione** e relativi allegati, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Inoltre, la candidatura dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE/679/2016 (GDPR).

L'istanza di partecipazione dovrà essere inviata a mezzo di mail indirizzata a : saic8bd00x@istruzione.it o PEC: saic8bd00x@pec.istruzione.it o consegnarla a mano entro e non oltre **le ore 14:00 del giorno 02/10/2024**. Nell'oggetto deve essere specificato: **candidatura tutor Percorsi di formazione per la transizione digitale e nei laboratori di formazione sul campo**

Art. 9 cause di esclusione

Saranno clausole tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti,
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo e non firmato ,
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/2000 l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

Art. 10 trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 11 norme finali

Il trattamento dei dati contenuti nelle istanze di partecipazione alla selezione è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento. Il Responsabile Unico del procedimento è il DS la Dott.ssa Anna De Simone. L'Amministrazione ha la facoltà insindacabile di non dar luogo al presente avviso, di prorogarne la data, di revocarla in qualsiasi momento, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo. L'Istanza di partecipazione A e i suoi allegati sono parte integrante del presente avviso che sarà pubblicato all'Albo dell'Istituto L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

Scaduti i termini della consegna delle domande sarà istituita una commissione che provvederà, a conclusione della comparazione, alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in “autotutela”.



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”

Art. 12 pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso ed i suoi allegati: “Domanda di partecipazione (Allegato A), è pubblicato sull’albo on line dell’Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link www.istitutocomprensivoroccapiemonte.edu.it.

È allegato al presente Avviso pubblico:

- ALLEGATO A: Domanda di partecipazione e relativi allegati 1 e 2.

Scaduti i termini della consegna delle domande sarà istituita una commissione che provvederà, a conclusione della comparazione, alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell’Istituto.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in “autotutela”.

Art. 13 responsabile del procedimento

Ai sensi dell’art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/ 2016 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna De Simone.

Anna De Simone

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*